



## **Соглашение между Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024–2026 гг.**

### **2.1. Министерство и Профсоюз договорились:**

#### **2.1.7. Организации:**

при аттестации педагогического работника в целях установления первой или высшей квалификационной категории **предоставляют ему по его запросу в трехдневный срок документы, содержащие информацию, предусмотренную пунктами 35 и 36 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196, о показателях его профессиональной деятельности: о результатах освоения и динамике освоения образовательных программ по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией; о результатах освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»);**



## **Соглашение между Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024–2026 гг.**

### **3.5. Министерство и Профсоюз договорились:**

**3.5.7. Выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде), оклады (ставки заработной платы) повышаются на 20 процентов до установления им квалификационной категории, но не более чем на два года. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы:**

**...если работник после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования фактически осуществлял уход за ребенком и при этом не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, – в течение 6 месяцев после достижения ребенком возраста трех лет.**



**Приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 N 779**  
**«Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»**

**С 1 марта 2025 года!!!**

Для педагогических работников при реализации образовательных программ **дошкольного образования**

1. Журнал посещаемости
2. Календарно-тематический план

Для педагогических работников при реализации образовательных программ **начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса, учебного модуля
2. Журнал учета успеваемости

Для педагогических работников при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования **(осуществляющих внеурочную деятельность)**

1. Рабочая программа учебного курса внеурочной деятельности
2. Журнал внеурочной деятельности

Для педагогических работников, **осуществляющих функцию классного руководства**

1. План воспитательной работы
2. Характеристика на обучающегося (по запросу)



# Избыточные документы, выявленные в ходе мониторинга

| ДОЛЖНОСТИ             | ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ  |
|-----------------------|--|
| Воспитатель           | Журналы (прогулок, кварцевания, мытья игрушек, контроля состояния территории, взаимодействия со специалистами, питьевого режима, закаливающих мероприятий), характеристика на ребенка, индивидуальный образовательный маршрут ребенка, протоколы родительских собраний, социальный паспорт группы, информационно-аналитическая справка работодателя, документы для ПМПК, лист самооценки |
| Учитель               | Отчет за месяц, план подготовки и анализ ВПР, мониторинг УУД, индивидуальные карты развития ребенка, справки по мигрантам, психологическая характеристика класса   |
| Уч.-логопед           | Рабочая программа, годовой отчет   |
| Муз. руководит.       | Индивидуальная траектория развития педагога, прохождение инструктажа по ОТ   |
| Педагог-психол.       | Выписка из мед. карты, ежемесячный отчет о деятельности  |
| Инстр. по физ-ре      | План работы с родителями   |
| Классный руководитель | Социальный паспорт класса, списки и документы для медкабинета, мониторинг соцсетей, документы на неуспевающих, карта наблюдения на наличие суицидальных признаков, летняя занятость обучающихся, протоколы родительских собраний   |